

# Conseil d'établissement de l'école La Croisée

## Procès-verbal de la réunion du Conseil d'établissement de l'école La Croisée, tenue à Rivière-du-Loup, le lundi 1<sup>er</sup> décembre 2025.

Présences : Valérie Potvin, Marie-Chantal Tardif, Martine Paradis, Mélissa Bouffard, Stéphanie Dumont, Marie-Pier Dionne Lévesque, Nicolas Morneau, Marie-Claude Rioux, Hélène Grand'Maison, Mireille Drapeau, Christine Normand, Marie-Pier Michaud.

Présence virtuelle :

Absences : Marie-Hélène Leblanc, Mariette Lagacé,

Invitée : Mme Savard

Sujets	Discussion et orientation	Suivi à donner
1. <b>Mot de bienvenue et présences</b>	La bienvenue est souhaitée à tous et les présences sont prises.	
2. <b>Lecture et adoption de l'ordre du jour</b>	Mme Valérie Potvin fait la lecture de l'ordre du jour. <b>Il est proposé par : M. Nicolas Morneau</b> <b>Que</b> l'ordre du jour soit adopté tel que proposé <b>Adopté à l'unanimité</b>	
3. <b>Suivi et adoption du procès-verbal du 20 octobre 2025</b>	<b>Il est proposé par : Mme Mireille Drapeau</b> <b>Que</b> le procès-verbal soit adopté tel que proposé <b>Adopté à l'unanimité</b>	

Sujets	Discussion et orientation	Suivi à donner
<p><b>4. Modifications à l'horaire</b></p>	<p><b>Activité spéciale SCP, le 5 décembre</b> : Au ciné de La Croisée !</p> <p><b>Activité de Noël école</b> : 19 décembre.</p>	
<p><b>5. Affaires de la direction (points d'information)</b></p>		
<p><b>5.1 Premier bilan budgétaire de l'année 2025-2026</b></p>	<p>Madame Valérie présente le premier bilan budgétaire reçu par le ministère.</p> <p><b>Répartition des sommes selon différents besoins :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Il y a des activités pour les préscolaire 4 ans</li> <li>➤ Ajout d'aide TES aux élèves</li> <li>➤ Surveillances</li> <li>➤ Mini santé plein air</li> <li>➤ Santé plein air</li> <li>➤ Harmonie</li> <li>➤ Achat de livres de bibliothèque</li> <li>➤ Etc.</li> </ul>	
<p><b>5.2 Suivi du marché de Noël et du projet des paniers de Noël;</b></p>	<p>Le marché de Noël a récolté 3 000 \$ en ventes et en dons. Le montant sera redistribué sous forme de cartes cadeaux, des vêtements, des livres et de denrées périssables. Cette année, ce sont 30 familles de notre quartier qui recevront des paniers de Noël.</p>	
<p><b>5.3 Présentation du plan triennal de répartition et de destination des immeubles Du CSS</b></p>	<p>Madame Valérie présente le plan triennal de répartition et de destination des immeubles du CSS. Elle précise les informations relatives à l'École La Croisée.</p>	
<p><b>5.4 Service de garde et semaine de relâche</b></p>	<p>Madame Valérie nous informe que le service de garde sera ouvert mercredi, jeudi ainsi que vendredi, car il y a des offres de formations le lundi et le mardi pour les éducatrices. En janvier 2026, les parents recevront un courriel afin de connaître leurs besoins. Des activités seront proposées selon les inscriptions.</p>	

Sujets	Discussion et orientation	Suivi à donner
<b>6. Affaires de la présidence (points d'information)</b>	Aucune	
<b>7. Suivi comité de parents</b>	<p>Madame Hélène Grand'Maison nous présente les différents sujets de la rencontre de parents du 4 novembre 2025.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mozaïk parents, la fonction de message.</li> <li>➤ Campagne de sensibilisation de la bienveillance et du bien-être.</li> <li>➤ Reconnaissances de l'engagement parental</li> </ul> <p>Le comité de parents du Québec propose la possibilité de souligner le mérite d'un membre du conseil d'établissement ainsi qu'un parent bénévole par école.</p>	
<b>8. Suivi de l'OPP</b>		
<b>8.1 Campagne de financement</b>	Madame Valérie nous informe que la campagne de financement de l'OPP a récolté 5 800 \$.	
<b>9. Correspondance</b>	Aucune	
<b>10. Autres points :</b>	Les parents ont souligné l'implications des enseignants ainsi que pour les beaux produits offerts au Marché de Noël.	
<b>11. Questions du public</b>	Aucune	
<b>12. Levée de l'assemblée</b>	<p>L'ordre du jour étant épuisé,</p> <p><b>Il est proposé par : Mme Sonia Marquis.</b>  <b>Que</b> la séance soit levée à 20 h 30</p> <p><b>Adopté à l'unanimité.</b></p>	

\_\_\_\_\_  
 Madame Hélène Grand'Maison, présidente

\_\_\_\_\_  
 Marie-Chantal Tardif, secrétaire

\_\_\_\_\_  
 Date

\_\_\_\_\_  
 Date