

# Conseil d'établissement de l'école La Croisée

## Gabarit procès-verbal de la réunion du Conseil d'établissement de l'école La Croisée, tenue à Rivière-du-Loup, le lundi 25 octobre 2021.

Présences : Mesdames Valérie Potvin, Pascale Soucy, Stéphanie Douay, Mariette Lagacé, Mélissa Bouffard, Isabelle Busseau, Martine Paradis, Julie Dubé, Karine Plourde, Martine Pelletier, Mireille Bélanger, Francine Dumont, Mélanie Dubé, Émanuelle LeBel ainsi que Messieurs Michaël Morin et Étienne Michaud.

Absences :

Sujets	Discussion et orientation	Suivi à donner
1. <b>Mot de bienvenue et présences</b>	La bienvenue est souhaitée à tous et les présences sont prises.	
2. <b>Lecture et adoption de l'ordre du jour</b>	<b>Il est proposé par : Martine Paradis</b> <b>Que</b> l'ordre du jour soit adopté tel que proposé <b>Adopté à l'unanimité</b>	
3. <b>Suivi et adoption du procès-verbal du 21 juin 2021</b> ☒	<b>Il est proposé par : Michaël Morin</b> <b>Que</b> le procès-verbal soit adopté tel que proposé <b>Adopté à l'unanimité</b>	

Sujets	Discussion et orientation	Suivi à donner
4. <b>Présentation des membres du CÉ</b>	Chacun des membres se présente.	
5. <b>Nomination d'un président ou d'une présidente et d'un vice-président ou d'une présidente pour l'année, parmi les parents membres du conseil d'établissement (élu par tous les membres du conseil d'établissement qui ont droit de vote).</b>	<p><b>Monsieur Michaël et Martine Pelletier proposent</b> Mme Stéphanie Douay pour le poste de présidence pour l'année 2021-2022</p> <p><b>Madame Stéphanie Douay propose</b> Mme Karine Plourde pour le poste de vice-présidence pour l'année 2021-2022</p> <p><b>Adoptées à l'unanimité</b></p>	
6. <b>Nomination d'un secrétaire ou d'une secrétaire à chaque année (nommé(e) par le directeur/la directrice (69 LIP)).</b>	<p><b>Il est proposé par Mme Stéphanie Douay</b> Que Julie Dubé occupe le poste de secrétaire pour l'année 2021-2022</p> <p><b>Adoptée à l'unanimité</b></p>	
7. <b>Affaire découlant de la régie interne</b>		
7.1 <b>Formulaire de dénonciation d'intérêt pécuniaire (Annexe A de la régie interne)=</b> <input checked="" type="checkbox"/>	Chaque membre du conseil d'établissement doit remplir le document et doit le remettre.	On peut le remettre par courriel ou directement à l'école.
7.2 <b>Formulaire de consentement à la communication des renseignements personnels</b>	Chaque membre du conseil d'établissement doit remplir le document et doit le remettre.	On peut le remettre par courriel ou directement à l'école.
7.3 <b>Remboursement de frais de fonctionnement (À compléter une fois, en fin d'année)</b>		Mme Valérie nous enverra le formulaire en fin d'année. Il est à compléter une seule fois.
8. <b>Approbation des modifications à l'horaire : Bibliothèque municipale, sorties au mois de décembre</b>	<p>Mme Valérie explique qu'il y a eu une sortie à la bibliothèque municipale et qu'il y a trois sorties prévues en décembre :</p> <p>17 décembre : Sortie au cinéma offerte par le FM 107 pour le groupe 503-603 et les deux classes de 6<sup>e</sup> année.</p> <p>Dernières semaines de décembre : Sortie cinéma pour les maternelles, premières et deuxièmes années et quilles pour les troisièmes à la sixième année.</p>	

Sujets	Discussion et orientation	Suivi à donner
	<p>Maternelle, première, deuxième cinéma dernières semaines décembre</p> <p><b>Il est proposé par Michaël Morin</b></p> <p>Que les modifications à l'horaire soient adoptées</p> <p><b>Adoptées à l'unanimité</b></p>	
<p><b>9. Affaires de la direction, points d'information</b></p>		
<p><b>9.1 Nouveau personnel</b></p>	<p>Mme Valérie présente les nouveaux membres du personnel et leur fonction.</p>	
<p><b>9.2 Projets prioritaires pour l'année 2021-2022 :</b></p> <p><b>9.2.1 Projet collation</b></p> <p><b>9.2.2 Activités parascolaires</b></p> <p><b>9.2.3 Projet éducatif et plan d'action</b></p> <p><b>9.2.4 Mise en place du programme SCP et du programme Hors-piste</b></p> <p><b>9.2.5 Covid</b></p>	<p>Une collation par semaine a été offerte depuis le début de l'année et le sera probablement toute l'année. Il y a une mesure qui provient directement du ministère et nous participons toujours au projet de la fondation le Choix du Président. Cela double presque le montant que nous avons l'an passé. Un sondage a été envoyé aux parents afin de connaître les réels besoins dans les familles. Nous attendons encore un peu pour voir si d'autres réponses seront envoyées avant de les analyser et de déterminer exactement les besoins. Des collations découvertes seront offertes une fois par mois en collaboration avec Cuisine Expresso</p> <p>Mme Valérie nous présente le fonctionnement des activités parascolaires proposées aux élèves pour l'année 2021-2022. Il y a des offres culturelles et sportives (7 au total). Le nombre d'inscriptions est plus faible que par le passé.</p> <p>Projet éducatif et plan d'action : l'équipe-école doit modifier le projet éducatif en fin d'année. Petit ménage à faire au niveau des objectifs et des moyens. Un comité doit choisir des objectifs mesurables et quantifiables.</p> <p>Programme SCP : Soutien aux comportements positifs. Après deux ans d'attente, il devrait commencer cette année pour la mise en place des structures. Il sera présenté l'année prochaine aux parents et aux élèves. La matrice sera retravaillée. Quelques changements à prévoir au niveau du code de vie. Mini-leçons à monter et à enseigner aux élèves. Lorsque les changements seront apportés, le code de vie sera présenté au CÉ.</p> <p>Hors-piste : Mme Martine nous présente le programme. Outiller les élèves pour mieux gérer leur anxiété. 5 ateliers seront vécus par les élèves. Début des activités : novembre 2021.</p> <p>Covid : Mme Valérie nous explique la situation actuelle. Port du masque dans les corridors, mais pas en classe. On en retrouve partout, les élèves l'oublient souvent. Des rappels</p>	

Sujets	Discussion et orientation	Suivi à donner
	<p>seront faits aux parents des élèves qui oublient. Nous avons reçu les tests rapides. Un formulaire de consentement a été envoyé aux parents pour la passation du test. Mme Valérie et M. Étienne administreront le test aux enfants en cas de besoin. L'enfant qui recevra un résultat positif devra tout de même passer un test dans un centre de dépistage avec son parent.</p> <p>Première communication : on souhaite accueillir les parents dans l'école mais nous saurons le 1<sup>er</sup> novembre si cela sera possible ou si la rencontre se fera de façon virtuelle.</p>	
<p><b>9.3 Plan de lutte contre l'intimidation</b></p>	<p>Mme Martine nous présente et nous résume les résultats de l'étude de la SEVEQ passée en 2019. Ces données ont servi de base pour établir nos priorités et les points à travailler.</p> <p>Défis : 1.Diminuer la fréquence de la violence verbale. 2.Augmenter le sentiment de sécurité chez les élèves.</p> <p>Formation d'un comité incluant un élève par groupe de la Croisée 2 (consultation et proposition d'activités). Mme Martine nous présente les différents moyens pour atteindre les objectifs.</p> <p><b>Il est proposé par : Francine Dumont</b>  <b>Que le plan de lutte contre l'intimidation soit adopté tel quel</b>  <b>Adopté à l'unanimité</b></p>	
<p><b>9.4 Utilisation du budget du CÉ</b></p>	<p>Nous devons trouver des façons d'utiliser le budget.</p> <p>Martine Paradis propose que les capsules soient offertes encore cette année.</p>	<p>Faire un sondage auprès des parents afin de connaître les sujets de capsules qu'ils aimeraient aborder et vérifier si la formule est appréciée. Consulter les collègues en TCP (directions).</p>
<p><b>10. Affaires de la présidence (points d'information)</b></p>		
<p><b>11. Suivi du comité de parents</b></p>	<p>Peu d'informations ont été transmises. Surtout la présentation des participants. Il est primordial que la délégation soit à la GA. Pour cette année, les rencontres se feront en présentiel ainsi qu'en virtuel.</p>	
<p><b>12. Suivi OPP</b></p>		

Sujets	Discussion et orientation	Suivi à donner
12.1 Campagne de financement	Près de 8000\$ de vente en ligne jusqu'à présent. Les commandes sur papier ne sont pas encore reçues. La campagne se termine le 1er novembre. La vente de produits Pure est proposée pour l'an prochain.	
12.2 Décoration d'Halloween	Des parents bénévoles ont installé les décorations d'Halloween.	
12.3 Autres points	L'OPP remettra 2\$ à tous les élèves pour les activités de Noël. Les ballons poteaux payés par l'OPP ont été installés. Les photos à l'extérieur se sont bien déroulées et ont donné un résultat plus naturel. L'OPP s'occupe seulement de transmettre l'information pour les cours «Prêt à rester seul» et «Gardiens-avertis». Ils ne seront pas donnés à l'école. Prêt à rester seul se donnera à St-Arsène et Gardiens-avertis à Rivière-du-Loup. L'information sera transmise par courriel aux parents sous peu. Mme Francine demande de l'aide aux parents de l'OPP pour le 15 décembre en après-midi. Il faudra faire le tri des denrées non périssables et préparer boîtes. Les livraisons se feront le 16 décembre en après-midi et en soirée.	
13. Correspondance	Il n'y en a pas.	
14. Autres points		
14.1	Liste des formations suivies par le personnel remise par courriel.	
14.2		
15. Questions du public	Aucune question	
16. Levée de l'assemblée	L'ordre du jour étant épuisé, <b>Il est proposé par : Martine Paradis</b> <b>Que l'assemblée soit levée à 20:28</b> <b>Adopté à l'unanimité.</b>	

\_\_\_\_\_  
, présidente

\_\_\_\_\_  
, secrétaire

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Date